

Revideret aug 2021

VEDTÆGTER FOR VARDE HANDEL

1. VARDE HANDEL HAR HJEMSTED I VARDE BY

Dens virkemåde er Varde by og opland

2. FORMÅL

Foreningens formål er:

- At virke til fremme af handel og service i Varde by og opland.
- At varetage og koordinere medlemmernes fælles interesser og rettigheder i lokalområdet, herunder forestå
- Kontakt til samarbejdspartner såvel private organisationer som offentlige myndigheder.
- At koordinerer medlemmernes fælles markedsføring.
- At samle medlemmer til møder, foredrag m.m. om emner af fælles interesse.

3. MEDLEMSKAB

Enhver som driver handels- og servicevirksomhed i Varde by og opland, kan optages.

4. OPTAGELSE

Begæring om optagelse som medlem rettes til foreningen.

5. UDMELDELSE

Udmeldelse af foreningen skal ske med mindst 3 måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

6. PASSIVE MEDLEMMER

Medlemmer, som ophører med at drive forretning eller opgiver deres stilling, kan overgå til passivt medlemskab. Passive medlemmer har møderet, men ikke stemmeret i foreningens anliggender. Et passivt medlem kan ikke vælges til bestyrelsen.

Passive medlemmer betaler en fjerdedel af laveste medlemskontingent.

7. OPHØR AF MEDLEMSKAB

Medlemskabet ophører når:

- A) et medlem ikke mere opfylder betingelserne for medlemskab
- B) et medlem er i restance – trods påkrav – med kontingent for et år

8. REGNSKAB OG KONTINGENT

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Regnskabet revideres af et registreret eller statsautoriseret revisionsfirma. Kontingent til foreningen fastsættes på generalforsamlingen.

9. GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er den højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april måned. Indkaldelse sker enten skriftligt eller pr. mail til medlemmerne med mindst 14 dages varsel.

Dagsorden på den årlige generalforsamling skal mindst indeholde følgende pkt.:

1. Beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år
2. Fremlæggelse af revideret regnskab for det forløbne år
3. Fremlæggelse af bestyrelsens planer for det kommende år
4. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og revisionsfirma
7. Eventuelt

10. FORSLAG TIL GENERALFORSAMLING

Forslag, der skal behandles på generalforsamlingen til vedtagelse, skal fremsendes til bestyrelsen senest 10 dage forinden generalforsamlingens afholdelse. Forslaget skal sendes direkte til formanden.

11. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når bestyrelsen ønsker dette eller, når mindst 10 medlemmer fremsender skriftlig begæring herom til formanden med angivelse af, hvad der ønskes behandlet.

Indkaldelse sker som anført under pkt. 10 og skal afholdes senest 6 uger efter modtagelse af anmodningen.

12. VEDTÆGTSÆNDRINGER

Ændringer af vedtægter må, forinden de har gyldighed, drøftes på et bestyrelsesmøde og derefter vedtages på en generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer.

13. BESTYRELSEN

Bestyrelsen, der består af 7 medlemmer, vælges på den årlige generalforsamling for et tidsrum af 2 år. Der afgår hvert år henholdsvis 2-3 medlemmer. Der vælges desuden 2 suppleanter dog kun for en 1-årig periode. Valget sker ved skriftlig afstemning. Bestyrelsen vælger selv formand, næstformand, sekretær og kasserer. Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden finder anledning dertil, eller når mindst 2 medlemmer fremsætter begæring herom. Afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende

14. TEGNINGSREGLER OG HÆFTELSE

Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i foreningen. Ved optagelse af lån og ved køb/salg/ pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse. Derpå hviler ikke foreningens medlemmer, herunder bestyrelsen nogen personlige hæftelser for de forpligtelser, der påvirker foreningen.